

TERMENI DE REFERINȚĂ

*pentru servicii de consultanță juridică privind elaborarea pachetului de documente
pentru deschidere Centru Medico - Social*

I. INFORMAȚII GENERALE

A.O. „Inițiativa Pozitivă” în cadrul acordului de cooperare nr.2209131: NiN Ukrainian Refugee Support and Winterization Program in the Republic of Moldova, project duration: 01/11/2022 - 31/12/2023 (14 months), semnat între Caritas Austria și A.O. „Inițiativa Pozitivă”, intenționează să aplice o parte din fonduri pentru contractarea serviciilor de consultanță juridică privind elaborarea pachetului de documente pentru deschiderea unui Centru Medico - Social.

Obiectivele proiectului

De a contribui la răspunsul de urgență eficient pentru refugiații ucraineni din Republica Moldova, de a întări reziliența familiilor gazdă din Moldova și populației locale vulnerabile și pentru a sprijini coeziunea dintre grupuri.

II. OBIECTIVUL SERVICIILOR

Organizarea procesului de pregătire a pachetului de documente pentru deschiderea Centrului Medico-Social.

III. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR ȘI A RESPONSABILITĂȚILOR SPECIFICE

Specialista/specialistul va avea următoarele responsabilități:

1. Pregătirea pachetului de documente pentru inițierea deschiderii unui centru medico-social în conformitate cu legislația în vigoare;
2. Reprezentarea în toate instanțele/instituțiile necesare pentru depunerea dosarului și al altor acte după necesitate;
3. Elaborarea pachetului de documente pentru buna funcționare a centrului medico-social în conformitate cu legislația;
4. Asigurarea comunicării cu toți partenerii și alți actori în procesul de deschidere a centrului medico-social;
5. Inițierea și coordonarea procedurilor pentru obținerea Avizului sanitar, Licenței de activitate și Acreditarea serviciilor;
6. Consultanță și participare la toate etapele de planificare, elaborare și implementare a intervențiilor.

IV. CERINȚELE DE CALIFICARE (criterii de evaluare):

Consultantul trebuie să dețină următoarele calificări:

Cerințele de calificare și baza de evaluare (criterii de evaluare):

(i) Experiență generală (30 puncte)

- Studii: superioare, de licență în drept;
- Experiență profesională:
 - a) minim 3 ani experiență profesională dovedită în domeniu juridic;
 - b) minim 3 ani experiență profesională dovedită în domeniu managementului sanitar.

(ii) Corespunderea pentru sarcină (60 puncte)

- Cunoștințe și experiență în domeniu cadrului legislativ și normativ din domeniul ocrotirii sănătății;
- Cunoștințe procedurilor de înregistrarea a unei entități medicale.

(iii) Limba și experiența relevantă (10 puncte)

- Cunoașterea fluentă a limbilor româna și rusă, cunoașterea unei limbi de circulație internațională (la nivelul B1) va constitui un avantaj;
- Abilități de munca în echipă;
- Cunoștințe de operare cu calculatorul (Word, Excel).

V. CRITERII DE EVALUARE

CRITERII DE EVALUARE	PUNCTAJ MAXIM POSIBIL
Calificări generale	30 puncte
Experiență și calificări specifice	60 puncte
Experiență relevantă	10 puncte
Total:	100 puncte

Consultanții ai căror CV-uri vor corespunde criteriilor menționate în „Termenii de Referință” și vor acumula punctajul cel mai mare va fi invitat la negocierea și semnarea contractului.

VI. REMUNERAREA ȘI PROGRAMUL DE LUCRU

Remunerarea va presupune o sumă fixă conform bugetului disponibil.

VII. DURATA PRESTĂRII SERVICIILOR/CONTRACTĂRII:

Persoana selectată își va asuma îndeplinirea tuturor responsabilităților prevăzute în cadrul prezentul document. Activitatea sa, va începe de la data semnării contractului și nu va depăși termenul de 100 zile. Angajatul va agreea toate activitățile cu Coordonatorul proiectului.

VIII. CERINȚE DE RAPORTARE

Consultantul va pregăti și va prezenta Coordonatorului proiectului raportul de activitate.